

**Griglia utile per la compilazione del PDP**

**Scuola Primaria**

|  |  |
| --- | --- |
| **Comportamento** | |
| 1. | Rispetta le regole in classe |
| 2. | Ha difficoltà a restare seduto, chiede spesso di uscire |
| 3. | Ha scarsa fiducia nelle proprie capacità |
| 4. | Ha una consapevolezza inadeguata delle proprie capacità |
| 7. | Partecipa più attivamente in classe se non si tratta di leggere o scrivere |
| 8. | Ha bisogno di continui incoraggiamenti nell’affrontare un compito |
| 9. | Ha bisogno di indicazioni per organizzare le procedure di esecuzione di un compito |
| 10. | Appare distratto, pigro o svogliato |
| 11. | Ha scarse capacità di concentrazione prolungata |
| 12. | Mostra facile stancabilità e lentezza nei tempi di recupero |
| 13. | Appare ansioso o preoccupato prima di iniziare un lavoro |
| 14. | Si assenta frequentemente |
| 15. | Ha difficoltà a relazionarsi con i compagni e/o gli adulti |
| 16. | Prova disagio per le proprie difficoltà |
| 17. | Tiene organizzato lo spazio del banco |
| 18. | E’ disorganizzato nelle attività |
| **Espressione orale** | |
| 1. | Ha difficoltà ad usare il lessico specifico delle discipline |
| 2. | Ha difficoltà a trovare la parola adeguata al contesto anche in occasione di conversazioni formali |
| 3. | Ha difficoltà di esposizione orale |
| 4. | Utilizza un lessico adeguato |
| 6. | Ha difficoltà ad intervenire in discussioni collettive |
| 7. | Collega gli eventi con i connettivi temporali (prima, dopo, infine) |
| 8. | Manifesta difficoltà nella pronuncia di alcuni suoni (p/b; t/d…) |
| 9. | Sostituisce alcuni suoni con altri (r / l….) |
| 10. | Partecipa agli scambi comunicativi con apporti personali coerenti. |
| **Scrittura come esecuzione grafica** | |
| 1. | Discrimina l’orientamento spaziale dei grafemi |
| 2. | Occupa lo spazio del foglio in modo adeguato |
| 3. | Scrive nel rispetto della direzionalità della scrittura |
| 4. | Rispetta lo spazio tra le lettere e le parole |
| 5. | Rispetta il rigo di scrittura |
| 6. | Rispetta i margini del foglio |
| 7. | Segue il ritmo della classe nella velocità della scrittura sotto dettatura |
| 8. | Usa una dimensione adeguata delle lettere |
| 9. | Presenta una scrittura con deformazioni o perdita di tratti distintivi delle lettere che rendono la parola incomprensibile |
| 10. | Ha difficoltà a copiare dal libro o dalla lavagna ( salta righe o parole, riscrive lo stesso rigo o parola…) |
| 11. | Ha difficoltà di realizzazione e di regolarità del tratto grafico |
| 12. | Privilegia la scrittura in stampato |
| 13. | Utilizza caratteri diversi nella scrittura di una parola |
| 14. | Ha difficoltà nell’organizzare in colonna le operazioni aritmetiche |
| 15. | Ha difficoltà a riprodurre figure geometriche |
| 16. | Disegna in modo adeguato |
| **Scrittura** | |
| 1. | Conosce la corrispondenza fonografica (lettera corrispondente al suono) |
| 2. | Confonde i suoni all’inizio o all’interno delle parole |
| 3. | Omette sillabe o singole lettere |
| 4. | Quando scrive inverte l’ordine delle lettere o dei numeri |
| 5. | Dimentica di usare le lettere maiuscole all’inizio di frase o nei nomi propri |
| 6. | Ha difficoltà ad usare correttamente la punteggiatura |
| 7. | Ha scarsa competenza di autocorrezione |
| 8. | Ha difficoltà a scrivere sillabe complesse |
| 9. | Ha difficoltà nella fase organizzativa di un testo scritto |
| 10. | Ha difficoltà a comporre testi (personali, descrittivi, narrativi, argomentativi,…) |
| 11. | Le produzioni scritte autonome risultano sintetiche, con lessico povero e struttura sintattica semplice |
| 12. | Mostra lacune nelle conoscenze e competenze grammaticali |
| 13. | Compie errori: **fonologici** (scambio di grafemi (b- p, b- d, f- v, r-l, q-p, a-e) omissioni e aggiunte di lettere o sillabe, inversioni; grafemi inesatti |
| 14. | Compie errori:**non fonologici** (fusioni /separazioni illegali, scambio di grafema omofono;omissione o aggiunta di h)  **□ altri errori** ( omissioni e aggiunta di accenti) |
| 15. | Commette altri tipi di errori: ( omissioni e aggiunta di accenti; omissioni e aggiunta di doppie) |
| **Lettura** | |
| 1. | Individua grafemi corrispondenti ai fonemi pronunciati |
| 2. | Ha una decodifica lenta (legge lettera per lettera) |
| 3. | Ha una decodifica lenta (legge sillaba per sillaba) |
| 4. | Ha una decodifica veloce (lettura lessicale delle parole) |
| 5. | Tende a leggere la stessa parola in modi diversi nello stesso brano |
| 6. | Manifesta esitazioni nella lettura |
| 7. | Quando legge si corregge da solo (torna indietro e rilegge più volte la stessa parola) |
| 8. | Legge commettendo errori di : omissioni, aggiunte, inversioni |
| 9. | Legge ad alta voce con poca espressione o intonazione |
| 10. | Predilige leggere silenziosamente |
| 11. | Legge lentamente ma in modo sostanzialmente corretto |
| 12. | Ha difficoltà a decodificare parole complesse dal punto di vista fonologico |
| 13. | Nella lettura a voce alta commette errori di sostituzione morfologica o lessicale |
| **Lettura come comprensione** | |
| 1. | Riconosce le informazioni e i concetti espliciti in un testo |
| 2. | Inferisce il significato di termini nuovi dal contesto |
| 3. | Interpreta diverse tipologie di testi non continui (mappe, grafici, tabelle…) |
| 4. | Si orienta meglio nelle pagine non troppo affollate di scritte |
| 5. | Si orienta meglio nei testi dove ci sono immagini |
| 6. | Si orienta meglio nei testi che mettono in risalto titoli, sottotitoli, paragrafi e dove ci sono parole in grassetto o evidenziate |
| **Calcolo** | |
| 1. | Ripete le parole-numero seguendo l’ordine corretto in ordine crescente |
| 2. | Ripete le parole-numero seguendo l’ordine corretto in ordine decrescente |
| 3. | Ripete la sequenza con ordine corretto iniziando da qualsiasi punto della serie conosciuta |
| 4. | Riconosce i numeri |
| 5. | Scrive correttamente i numeri in cifre |
| 6. | Associa il numero alla rispettiva quantità |
| 7. | Comprende la posizione occupata dalle cifre all’interno del numero |
| 8. | Esegue correttamente il calcolo mentale |
| 9. | Usa strategie di composizione e scomposizione per il calcolo |
| 10. | Usa correttamente il calcolo scritto |
| 11. | Conosce le procedure delle 4 operazioni |
| 12. | Conosce il valore posizionale delle cifre |
| 13. | Ha difficoltà a ricordare le tabelline |
| 14. | Ha difficoltà nell’algoritmo delle operazioni in colonna |
| 15. | Ha difficoltà a scrivere numeri lunghi e complessi |
| 16. | Ha difficoltà nella soluzione dei problemi |
| 17. | Compie errori di applicazione di procedure |